

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΣ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ

Τύπος εγγράφου	Διαδικασία
Κωδικός εγγράφου	NUP Procedure 01.310
Αρμόδιο όργανο για έγκριση	Σύγκλητος NUP
Status εγγράφου	Τελικό
Ημερομηνία έναρξης ισχύος	2012
Έγγραφα που αντικαθίστανται	-
Υπεύθυνος πληροφόρησης για αυτό το έγγραφο	Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας NUP
Πρόσβαση	Εσωτερικό Έγγραφο (Internal Access)

Εισαγωγή

Η παρούσα Διαδικασία αφορά τον έλεγχο της λογοκλοπής στο NUP. Η Διαδικασία αυτή υλοποιείται με γνώμονα τη σχετική Πολιτική (NUP Policy 01.310) και τη δέσμευση του NUP για ακαδημαϊκή αριστεία στα πλαίσια του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας.

Στάδιο 1 - Πρόληψη

- Στο στάδιο της πρόληψης ο έλεγχος της λογοκλοπής επιτυγχάνεται μέσω της εκπαίδευσης των μελών του πανεπιστημίου και των φοιτητών για το τι είναι λογοκλοπή και της κατάρτισης στους τρόπους ελέγχου της με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών, όπως το εργαλείο Turnitin.
- Η εκπαίδευση γύρω από τη λογοκλοπή και τους μηχανισμούς ελέγχου και αποτροπής της υπάρχει σε ποικίλες πηγές, όπως στα μαθήματα γενικής παιδείας (π.χ. Συγγραφή Ακαδημαϊκού Δοκιμίου, Δεξιότητες Επικοινωνίας & Ξένη Γλώσσα I και II) αλλά και τα μαθήματα κορμού που σχετίζονται με τη Μεθοδολογία Έρευνας, στους αντίστοιχους Οδηγούς Μαθήματος, στα έντυπα και τις δημοσιευμένες ηλεκτρονικές πηγές σχετικά με τις προδιαγραφές εκπόνησης προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών

εργασιών και στις πηγές της βιβλιοθήκης σχετικά με το εργαλείο Turnitin και την εκπαίδευση στη χρήση του για διδάσκοντες και φοιτητές.

- **Η υποβολή της κάθε εργασίας, επιτρέπεται να πραγματοποιείται μια φορά και ο φοιτητής δεν έχει δικαίωμα επαναλαμβανόμενων αναρτήσεων.**
- Καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία, προπτυχιακή, μεταπτυχιακή ή διδακτορική διατριβή, ο/η φοιτητής/τρια ή ο υποψήφιος/α διδάκτορας υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.
- Το Turnitin μπορεί να βοηθήσει στην αποτροπή φαινομένων λογοκλοπής, αφού είναι ένας αποτελεσματικός μηχανισμός αντιπαραβολής κειμένων για την εξακρίβωση της πρωτοτυπίας τους. Το συγκεκριμένο εργαλείο υποστηρίζει μεταξύ άλλων και την ελληνική γλώσσα.
- **Για κάθε εργασία το εργαλείο δίνει ποσοστό ταυτοποίησης του περιεχομένου με άλλες ήδη δημοσιευμένες πηγές. Το αποδεκτό ποσοστό ομοιοτυπίας ανέρχεται σε 10-15% και δεν συμπεριλαμβάνει τη βιβλιογραφία και τις αναφορές. Νοείται, ότι ο επιβλέπων καθηγητής πρέπει να διευκρινίσει σε τι ακριβώς αναφέρεται το εν λόγω ποσοστό και να κρίνει σε ποιο βαθμό αφορά σε αντιγραφή ή σε παράθεση κειμένου, σχημάτων, κ.ο.κ. με αναφορές.**
- **Ο μηχανισμός ελέγχου λογοκλοπής ρυθμίζεται ούτως ώστε, λογοκλοπή ποσοστού $\leq 1\%$, να μην προσμετράται στο συνολικό ποσοστό λογοκλοπής του εγγράφου.**

▪ **Στάδιο 2 - Διερεύνηση**

- Για κάθε εργασία που κατατίθεται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα το εργαλείο Turnitin δίνει ποσοστό ταυτοποίησης του περιεχομένου με άλλες ήδη δημοσιευμένες πηγές. Δίνεται έτσι η δυνατότητα στον διδάσκοντα να εξετάζει κατά πόσο το κείμενο που έχει επισημανθεί, αποτελεί κοινή γνώση ή αποτέλεσμα λογοκλοπής.
- Ο κάθε διδάσκοντας οφείλει να διερευνήσει εις βάθος την ταύτιση του κατατιθέμενου κειμένου με άλλες ήδη δημοσιευμένες πηγές και δε βασίζεται αποκλειστικά και μόνο στο αυτομάτως υπολογισμένο ποσοστό λογοκλοπής. Η τελική κρίση και απόφαση για το αν υπάρχει λογοκλοπή έγκειται στο διδάσκοντα, για αποφυγή λαθών από το εργαλείο. Το εργαλείο Turnitin απλά διευκολύνει την εν λόγω διαδικασία.

Στάδιο 3 - Κυρώσεις

- Σε περίπτωση λογοκλοπής επισύρεται τιμωρία του φοιτητή με μηδενισμό της σχετικής εργασίας και ανατροφοδότηση από τον διδάσκοντα προς αποφυγή μελλοντικής λογοκλοπής. Ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα επανόρθωσης κατά την επανεξέταση, όπου θα μπορεί να υλοποιήσει εργασία χωρίς λογοκλοπή για να ολοκληρώσει επιτυχώς το μάθημα ή την διπλωματική του εργασία. Στην εξέταση ή εργασία μαθήματος κατά την επαναληπτική εξεταστική προβλέπεται βαθμολογική ποινή, όπου ο μέγιστος βαθμός που μπορεί να πιστωθεί ο φοιτητής είναι το 50%. Αυτό λειτουργεί επίσης αποτρεπτικά προς την λογοκλοπή, εφόσον οι φοιτητές γνωρίζουν ότι εργασία με λογοκλοπή θα μηδενιστεί και η βαθμολογία που θα μπορούν να επιτύχουν στην επανεξέταση δε θα ξεπερνά το 50%.
- Η ποινή για μεμονωμένες περιπτώσεις λογοκλοπής δεν είναι αυστηρή για εκπαιδευτικούς λόγους. Δίνεται στο φοιτητή η δυνατότητα επανόρθωσης και αποφυγής επανάληψης της λογοκλοπής σε περίπτωση που η λογοκλοπή έχει γίνει από σφάλμα ή ακούσια.
- Σε περίπτωση πολλαπλών κρουσμάτων λογοκλοπής από τον ίδιο φοιτητή το οικείο τμήμα, μετά από σχετική εισήγηση του διδάσκοντα, έχει την ευχέρεια να αποφασίσει την παραπομπή του φοιτητή σε Πειθαρχική Επιτροπή η οποία μπορεί να προτείνει σοβαρότερες ποινές που φτάνουν έως και την αποπομπή από το πανεπιστήμιο. Τα μέλη της Πειθαρχικής Επιτροπής ορίζονται επί τούτου από τον Κοσμήτορα του τμήματος και πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον τέσσερα μέλη ΔΕΠ.
- Η Πειθαρχική Επιτροπή πρέπει να δώσει την ευκαιρία στον φοιτητή να καταθέσει την άποψή του, γραπτώς ή προφορικά, πριν διαμορφώσει την εισήγησή της. Η όποια κύρωση προταθεί πρέπει να είναι ανάλογη της έκτασης της λογοκλοπής. Για την εκτέλεσή της, η οποιαδήποτε κύρωση που θα προταθεί από την Πειθαρχική Επιτροπή πρέπει να ψηφιστεί από την πλειοψηφία των μόνιμων μελών ΔΕΠ του οικείου τμήματος. Για την αποπομπή του φοιτητή από το Πανεπιστήμιο χρειάζεται έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Παρακολούθηση υλοποίησης και μηχανισμός επίλυσης διαφορών

- Αρμόδιοι για την παρακολούθηση υλοποίησης της παρούσας Διαδικασίας είναι ο Πρύτανης, ο Πρόεδρος Τμήματος, ο Κοσμήτορας της Σχολής / Διευθυντής του Προγράμματος με τη συνδρομή της Γραμματείας, σε επίπεδο Σχολής.

Σχετικά έγγραφα

- Πολιτική και Διαδικασία εξετάσεων (NUP Policy 01.411)
- Εγχειρίδιο Διαχείρισης Διασφάλισης ποιότητας

- Οδηγός Προγράμματος Εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
- Ακαδημαϊκό ημερολόγιο
- Εσωτερικοί κανόνες εξετάσεων
- Αίτηση επιτηρητή
- Ο ρόλος και η αποστολή του Συμβουλίου Αξιολόγησης
- Αίτημα επιβεβαίωσης απουσιών από τις εξετάσεις
- Πολιτική και Διαδικασίες Έφεσης (NUP 01.412)
- Αίτηση Έφεσης